

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Юргинского городского округа на 2023 год

I. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

1. Настоящая программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Юргинского городского округа на 2023 год (далее - программа профилактики) - это комплекс профилактических мероприятий, обеспечивающих эффективное решение проблем, препятствующих соблюдению подконтрольными субъектами обязательных требований, и направленных на выявление и устранение конкретных причин и факторов несоблюдения обязательных требований, а также на создание и развитие системы профилактики.

Программа профилактики разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2021 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 №990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Юргинского городского округа (далее – муниципальный контроль).

2. В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Юргинского городского округа Кемеровской области - Кузбасса Администрация города Юрги, в лице Управления жилищно-коммунального хозяйства г. Юрги (далее - Контрольный орган).

3. Муниципальный контроль осуществляется в отношении соблюдения субъектами контроля обязательных требований, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Кемеровской области – Кузбасса и иными нормативными правовыми актами Кемеровской области – Кузбасса, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Юргинского городского округа (далее – городской округ), соблюдения (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, соблюдения требований документов, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации, исполнения решений, принимаемых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий.

4. Плановые проверки сфере соблюдения обязательных требований, установленных жилищным законодательством и иными нормативными правовыми актами, регулируемыми жилищные правоотношения, на территории городского округа в 2022 году не проводились на основании постановления Правительства от 10.03.2022 №336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

Внеплановые проверки в 2022 году в сфере соблюдения обязательных требований, установленных жилищным законодательством и иными нормативными правовыми актами, регулируемыми жилищные правоотношения, на территории городского округа, не проводились в связи с отсутствием оснований.

5. Мероприятия по профилактике нарушений в сфере соблюдения обязательных требований, установленных жилищным законодательством и иными нормативными правовыми актами, регулирующими жилищные правоотношения, на территории городского округа в 2022 году не проводились в связи с отсутствием оснований.

Деятельность Контрольного органа в 2023 году будет сосредоточена на следующих направлениях:

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований подконтрольными лицами;
- проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба).

II. Цели и задачи программы профилактики

6. Основными целями программы профилактики являются:

6.1. стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

6.2. устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

6.3. создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

7. Задачами программы профилактики являются:

7.1. укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

7.2. повышение правосознания и правовой культуры руководителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан;

7.3. оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;

7.4. выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы.

III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№п /п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Контрольный орган
1.	Консультирование	По мере обращения подконтрольных субъектов (при наличии оснований)	Управление жилищно-коммунального хозяйства г. Юрги
2.	Объявление предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований	По мере необходимости (при наличии оснований)	

8. Консультирование.

8.1. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля, в частности:

8.1.1. порядка проведения контрольных мероприятий;

8.1.2. периодичности проведения контрольных мероприятий;

8.1.3. порядка принятия решений по итогам контрольных мероприятий;

8.1.4. порядка обжалования решений Контрольного органа.

8.2. Муниципальные инспекторы осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей:

8.2.1. в виде устных разъяснений по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия;

8.2.2. посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 5 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом Контрольного органа.

8.3. Индивидуальное консультирование на личном приеме каждого заявителя инспекторами не может превышать 10 минут.

Время разговора по телефону не должно превышать 10 минут.

8.4. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

8.5. Контрольный орган осуществляет учет проведенных консультирований.

9. Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований.

9.1. Контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или), в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

9.2. Предостережение составляется по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 №151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

9.3. Контролируемое лицо в течение 10 рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в Контрольный орган возражение в отношении предостережения.

9.4. Возражение в отношении предостережения, подаваемое контролируемым лицом, должно содержать:

9.4.1. наименование Контрольного органа, в который направляется возражение;

9.4.2. наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;

9.4.3. дату и номер предостережения;

9.4.4. доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением;

9.4.5. дату получения предостережения контролируемым лицом;

9.4.6. копии документов, подтверждающих доводы;

9.4.7. дату и подпись лица, представившего возражение.

9.5. Контрольный орган рассматривает возражение в отношении предостережения в течение 15 рабочих дней со дня его получения.

9.6. По результатам рассмотрения возражения Контрольный орган принимает одно из следующих решений:

9.6.1. удовлетворяет возражение в форме отмены предостережения;

9.6.2. отказывает в удовлетворении возражения с указанием причины отказа.

9.7. Контрольный орган информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения не позднее 5 рабочих дней со дня рассмотрения возражения в отношении предостережения.

Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается.

IV. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

№п/п	Наименование показателя	Величина
1.	Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителями консультированием контрольного (надзорного) органа	100 % от числа обратившихся
2.	Отмененные предостережения контрольного органа	0%
3.	Количество проведенных профилактических мероприятий	Не менее 5 мероприятий, проведенных контрольным (надзорным) органом

Начальник УЖКХ г. Юрги

А.В. Покалин