**Положение**
**о проведении конкурса «Время возможностей для СВОих»**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурса «Время возможностей для СВОих» в сфере содействия занятости ветеранов боевых действий - участников специальной военной операции и членов их семей (исчерпывающий перечень которых определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации) на территории Юргинского городского округа (далее – Конкурс, участники СВО и члены их семей соответственно).

1.2. Конкурс проводится Администрацией города Юрги (далее - Администрация).

1.3. В Конкурсе вправе участвовать организации независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, а также индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность на территории Юргинского городского округа и являющиеся работодателями (далее - работодатели).

Участниками Конкурса не могут быть организации, находящиеся в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства, а также индивидуальные предприниматели, прекратившие деятельность в этом качестве.

1.4. Задачами Конкурса являются:

а) стимулирование работодателей к трудоустройству участников СВО и членов их семей;

б) создание условий, способствующих повышению конкурентоспособности работников из числа участников СВО и членов их семей на рынке труда, сохранению и эффективному использованию их трудового потенциала, обеспечению социальных гарантий в сфере занятости населения на территории Юргинского городского округа;

в) обмен существующим опытом трудоустройства данной категории граждан;

г) совершенствование взаимодействия Администрации, органов службы занятости населения и работодателей по вопросам трудоустройства участников СВО и членов их семей.

## 2. Порядок проведения Конкурса

2.1. Конкурс проводится в номинации «Лучший работодатель по трудоустройству участников СВО и членов их семей».

2.2. Информационное сообщение о проведении Конкурса размещается на официальном сайте Администрации не позднее чем за 5 календарных дней до дня начала приема конкурсных материалов. Информационное сообщение должно содержать сведения о наименовании и номинации Конкурса, а также о месте, датах начала и окончания приема конкурсных материалов, их перечне и предъявляемых к ним требованиях.

2.3 Для участия в Конкурсе работодателями представляются следующие конкурсные материалы:

а) анкета участника Конкурса, составленная по форме согласно приложению к настоящему Положению;

б) описание деятельности работодателя в произвольной форме;

в) презентация в свободной форме (приветствуется видеоролик в любом формате, продолжительностью не менее 1 минуты и не более 10 минут).

2.4. Конкурсные материалы, представленные с нарушением срока и других требований, установленных настоящим Положением к порядку их представления, не рассматриваются. Ответственность за правильность оформления конкурсных материалов и достоверность

содержащихся в них сведений возлагается на работодателя. Конкурсные материалы не возвращаются.

2.5 Конкурс проводится в три этапа:

первый этап – октябрь (предоставление конкурсных материалов);

второй этап - ноябрь (оценка комиссией конкурсных материалов);

третий этап – первая декада декабря (награждение победителей).

2.6. В ходе проведения первого этапа Конкурса конкурсные материалы представляются работодателями в адрес Администрации по адресу: 652050, г. Юрга, пр. Победы, 13 (каб.414, 418) либо на электронную почту otdtrud@yurga.org. Администрация проводит проверку соответствия работодателей требованиям, установленным пунктом 1.3 настоящего Положения, а также комплектности представленных конкурсных материалов и достоверности содержащихся в них сведений, и в течение пяти рабочих дней со дня поступления конкурсных материалов направляет работодателям, не допущенным к участию в Конкурсе, соответствующее уведомление, в котором должны быть указаны обстоятельства, послужившие основанием для отказа в допуске работодателя к участию в Конкурсе.

2.7. В ходе проведения второго этапа Конкурса конкурсные материалы, представленные работодателями, допущенными к участию в Конкурсе, оцениваются комиссией по подведению итогов конкурса «Время возможностей для СВОих» (далее – конкурсная комиссия), состав которой утверждается постановлением Администрации, по пятибалльной системе. При этом в случае представления работодателем видеоролика в соответствии с подпунктом «в» пункта 2.3 настоящего Положения конкурсная комиссия принимает решение о присуждении ему дополнительных 5 баллов.

2.8. Конкурсные материалы, представленные для участия в Конкурсе, оцениваются по следующим критериям:

1) численность работающих участников СВО и членов их семей:

а) численность работающих участников СВО и членов их семей составляет 1 человек - 1 балл (плюс 0,5 балла, при наличии инвалидности);

б) численность работающих участников СВО и членов их семей составляет 2 человека - 2 балла (плюс 0,5 балла за каждого участника при наличии инвалидности);

в) численность работающих участников СВО и членов их семей составляет 3 человека - 3 балла (плюс 0,5 балла за каждого участника при наличии инвалидности);

г) численность работающих участников СВО и членов их семей составляет 4 человека - 4 балла (плюс 0,5 балла за каждого участника при наличии инвалидности);

д) численность работающих участников СВО и членов их семей составляет 5 человек и более - 5 баллов (плюс 0,5 балла за каждого участника при наличии инвалидности);

2) Социальная политика (дополнительные социальные гарантии: санаторное лечение, оплата питания, оплата проезда, добровольное медицинское страхование; досуговая деятельность: спортивная, творческая, экскурсионная) для работающих участников СВО и членов их семей:

а) наличие 1 льготы - 1 балл;

б) наличие 2 льгот - 2 балла;

в) наличие 3 льгот - 3 балла;

г) наличие 4 льгот - 4 балла;

д) наличие 5 и более льгот - 5 баллов;

3) организация обучения, повышения квалификации работников из числа участников СВО и членов их семей за счет средств работодателя:

а) обучение, повышение квалификации за счет средств работодателя не проводилось - 0 баллов;

б) обучение, повышение квалификации за счет средств работодателя проводилось - 5 баллов;

4) проведение мероприятий по интеграции работников из числа участников СВО и членов их семей в коллектив работодателя, обеспечение социальной и психологической

адаптации в коллективе работодателя:

а) проведение мероприятий не предусмотрено - 0 баллов;

б) мероприятия проводятся - 5 баллов.

2.9. Конкурс считается несостоявшимся, если число участников Конкурса, представивших конкурсные материалы, составляет менее двух.

2.10. В Конкурсе определяются победители, занявшие 1, 2, 3 места по итогам оценки комиссией конкурсных материалов.

2.11. Победителями признаются участники Конкурса, набравшие наибольшее количество баллов.

При равном количестве баллов победителями Конкурса признаются участники Конкурса, подавшие заявление ранее других.

2.12. Победители Конкурса награждаются дипломами.

2.13. Итоги Конкурса оформляются протоколом, который подписывается председателем конкурсной комиссии или заместителем председателя комиссии (в случае отсутствия председателя конкурсной комиссии), в день проведения заседания комиссии.

## 3. Подведение итогов и награждение победителей Конкурса

3.1. В ходе проведения третьего этапа Конкурса на основании протокола заседания конкурсной комиссии Администрация осуществляет награждение победителей Конкурса в срок, установленный в пункте 2.5 настоящего Положения.